

Принято:
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 03.09.2018 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Радуга» с. Лаврентия»
Приказ № 72-З от 3.09.2018 г.
Бушмелева Т. В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительном образовании в МБДОУ «Детский сад «Радуга» с.
Лаврентия»

2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительном образовании в ДОУ (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 3 августа 2018 г.; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1008 от 29 августа 2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Дополнительное образование детей создаётся в целях удовлетворения запроса родителей во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.3. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях спортом;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей;
- формирование общей культуры воспитанников;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

1.4. Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей детей.

1.5. Настоящее Положение утверждается заведующим ДОУ, принимается с учетом мнения Педагогического совета, согласовано с учетом мнения родителей на неопределенный срок, и действует до принятия нового.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основная цель программы дополнительного образования – формирование единого образовательного пространства ДОУ для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

2.2. Основные задачи программы дополнительного образования:

- Формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- Удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культуры и спортом;
- Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья воспитанников;
- Обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания детей;
- Выявление, развитие и поддержку талантливых детей, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- Создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда воспитанников;
- Социализацию и адаптацию воспитанников к жизни в обществе;
- Формирование общей культуры воспитанников;

- Удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Организация деятельности

3.1. Занятия в секциях проводятся один раз в неделю во второй половине дня, не допускается проводить занятия за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

3.2. Для оказания дополнительных услуг в ДООУ создаются необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПин), требованиями по охране труда педагогических работников и безопасности здоровья детей, изложенными в инструкциях по охране труда.

3.3. В начале каждого учебного года во всех группах детского сада проводится подготовительная работа по изучению спроса родителей (законных представителей) на разные виды дополнительных бесплатных услуг.

3.4. Запись проводится по выбору детей и согласуется с их родителями (законными представителями), допускается посещение не более двух секций одним воспитанником дошкольного образовательного учреждения.

3.5. Продолжительность образовательной деятельности определяется в соответствии с требованиями к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста, которую проводят:

- Для детей 3-4 года не более 15 минут - 1 занятие в неделю;
- Для детей 4-5 года не более 20 минут - 2 занятия в неделю;
- Для детей 5-6 года не более 25 минут - 2 занятия в неделю;
- Для детей 6-7 года не более 30 минут - 3 занятия в неделю;

3.6. Направления деятельности секций определены Уставом дошкольного образовательного учреждения.

3.7. Каждый воспитанник дошкольного образовательного учреждения имеет право заниматься в нескольких секциях и менять их по желанию.

3.8. Учитывая особенности и содержание работы. Педагог дополнительного образования может проводить занятия со всеми детьми по группам и индивидуально.

4. Права и обязанности педагога дополнительного образования

4.1. Педагог дополнительного образования обязан:

- Разрабатывать рабочую программу, осуществлять работу в соответствии с утвержденным планом, вести документацию о работе;
- Вести табель и учет посещаемости воспитанников;
- Взаимодействовать в работе с воспитателями и родителями (законными представителями) ребенка;
- Предоставлять ежегодные отчеты о результатах освоения рабочей программы по своему направлению;
- Соблюдать требования по охране труда и технике безопасности при организации и проведении занятий с воспитанниками.

4.2. Имеет право:

- Осуществлять отбор воспитанников для дополнительной деятельности;
- Вносить коррективы в рабочую программу дополнительного образования;
- Участвовать в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

5. Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам

5.1. На дополнительные образовательные услуги зачисляются воспитанники с 3 до 7 лет.

5.2. Зачисление по дополнительным образовательным программам оформляется приказом в течение учебного года.

5.3. Прием на дополнительные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам осуществляется без процедур отбора.

6. Структура программы

Титульный лист

1. Введение

I. Целевой раздел

II. Содержательный раздел

III. Организационный раздел

IV. Литература

7. Контроль

7.1. Контроль осуществления дополнительного образования ДООУ выполняется заведующим дошкольным образовательным учреждением.

7.2. Самоанализ проводится руководителем дополнительного образования в конце учебного года, заслушивается на итоговом педагогическом совете и оформляется в виде отчета.

7.3. Результаты контроля оформляются в виде справки и освещаются на педагогическом совете дошкольного образовательного учреждения, совещаниях при заведующем, заседаниях методического совета.

8. Документация

- Программы, перспективные планы работы;
- Календарные планы работы;
- Списки воспитанников;
- Расписание образовательной деятельности;
- Журнал учета посещаемости;
- Методические материалы;
- Отчеты о работе секций.